



4.3. Передача и подписание контракта, УПД, счета на оплату производится посредством системы электронного документооборота. Электронный документооборот осуществляется **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** и **ЗАКАЗЧИКОМ** в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4.4. В случае отсутствия возможности осуществления **ЗАКАЗЧИКОМ** электронного документооборота, УПД и счет на оплату направляются **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** в адрес **ЗАКАЗЧИКА**, в сканированном виде, на электронный адрес, указанный в п. 11.1. Получение оригиналов УПД и счета на оплату **ЗАКАЗЧИК** организует самостоятельно.

4.5. В случае, если **ЗАКАЗЧИК** не предоставил письменных мотивированных возражений в течении 3-х дней с момента получения УПД, работы считаются выполненными качественно и в срок.

4.6. Оплата осуществляется **ЗАКАЗЧИКОМ** по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания УПД, на основании счета выставленного **ИСПОЛНИТЕЛЕМ**.

## 5. Обязанности сторон.

### 5.1. Обязанности **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

5.1.1. Обеспечивать функционирование СПИ в соответствии с требованиями ГОСТ Р 53325-2012 «Техника пожарная. Технические средства пожарной автоматики. Общие технические требования и методы испытаний», ГОСТ Р 56935-2016 «Производственные услуги. Услуги по построению системы мониторинга автоматических систем противопожарной защиты и вывода сигнала на пульт централизованного наблюдения «01» и «112» и ГОСТ Р 71554-2024 «Системы передачи извещений о пожаре. Руководство по проектированию, монтажу, техническому обслуживанию и ремонту. Методы испытаний на работоспособность».

5.1.2. Осуществлять, в круглосуточном режиме, контроль параметров состояния объектовых станций в рамках функционирования СПИ в соответствии с Руководством по эксплуатации предприятия-изготовителя ПАК Стрелец-Мониторинг.

5.1.3. Выдавать **ЗАКАЗЧИКУ** рекомендации по эксплуатации и модернизации объектовых станций СПИ.

5.1.4. Проводить эксплуатационно-техническое обслуживание объектовых станций в соответствии с перечнем регламентных работ по эксплуатационно-техническому обслуживанию объектового оборудования СПИ (Приложение 1).

5.1.5. Обеспечивать положительный баланс сим-карт, установленных в объектовых станциях **ЗАКАЗЧИКА**, в тех случаях, когда объекты защиты оборудованы объектовыми станциями типа Тандем.

5.1.6. Осуществлять гарантийный ремонт объектовой станции в соответствии с технической документацией предприятия-изготовителя. Гарантийные обязательства на аккумуляторные батареи не распространяются.

5.1.7. Осуществлять ремонт вышедших из строя объектовых станций, или заменять не подлежащие ремонту. Стоимость и срок ремонта или замены объектовых станций определяется отдельным соглашением сторон.

5.1.8. Предоставлять, по заявке **ЗАКАЗЧИКА**, информацию о количестве поступивших извещений о пожаре, от системы АПС объекта защиты, на пульттовую станцию. Сведения направляются на адрес электронной почты, указанный **ЗАКАЗЧИКОМ** в п. 11.1.

5.1.9. Выполнять на объектах **ЗАКАЗЧИКА** правила внутреннего распорядка.

5.1.10. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** не несет ответственности за нарушение качества связи между объектовым и пульттовым оборудованием из-за обстоятельств от него не зависящих, в том числе за не прохождение извещений на пульттовую станцию из-за сбоев в работе оборудования оператора сотовой связи (для СПИ используемых GSM/интернет каналы связи), а также вследствие застройки близлежащей территории, переносе объектового оборудования без письменного уведомления **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и получения от него соответствующих рекомендаций, вмешательства в конфигурацию оборудования СПИ со стороны 3-х лиц (в том

числе работников **ЗАКАЗЧИКА**), а также некорректной работы системы АПС на объекте защиты.

## 5.2. Обязанности **ЗАКАЗЧИКА**.

5.2.1. До начала оказания услуг по настоящему Контракту назначить приказом лицо, уполномоченное принимать у **ИСПОЛНИТЕЛЯ** работы и акты о приемке выполненных работ.

5.2.2. Обеспечить доступ обслуживающего персонала **ИСПОЛНИТЕЛЯ** во все помещения, в которых установлены объектовые станции СПИ. Исключить случаи вскрытия корпуса объектового оборудования посторонними лицами, в т.ч. сотрудниками **ЗАКАЗЧИКА**.

5.2.3. При производстве строительных, монтажных и иных работ на объекте защиты, вследствие которых умышленно или неумышленно возможен вывод из строя, демонтаж, перенос или отключение объектовой станции, **ЗАКАЗЧИК** заблаговременно ставит в известность **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и, при необходимости, выполняет его рекомендации.

5.2.4. В случае возникновения неисправностей в работе системы АПС, незамедлительно информировать о данном факте **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и принимать меры по восстановлению ее работоспособности с привлечением организации выполняющей работы по ТО и ремонту системы АПС, при необходимости к работам могут привлекаться специалисты **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

5.2.5. При заключении контракта, предоставить сведения необходимые для формирования карты объекта (адрес, наименование объекта, количестве оконечных устройств, телефон для связи, ФИО руководителя, ФИО ответственного за пожарную безопасность, а также реквизиты организации, обслуживающей АПС), согласно Приложения 2.

5.2.6. Направить настоящий контракт в адрес **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в течение 5 (пяти) рабочих дней после его подписания.

5.2.7. Информировать **ИСПОЛНИТЕЛЯ** о любых изменениях сведений, содержащихся в карте объекта, не позднее 5 (пяти) календарных дней в письменном виде.

5.2.8. Предоставлять техническую документацию (проекты, схемы, паспорта и инструкции) на смонтированное оборудование СПИ по просьбе **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

## 6. Форс-мажор.

6.1. При наступлении обстоятельств невозможности исполнения любой из сторон обязательств по настоящему контракту каждая из сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по контракту. Сторона по контракту немедленно извещает другую сторону о наступлении и прекращении обстоятельства форс-мажор.

## 7. Ответственность сторон.

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему контракту **ИСПОЛНИТЕЛЬ** и **ЗАКАЗЧИК** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Любая из сторон вправе расторгнуть контракт в одностороннем порядке с предварительным письменным аргументированным уведомлением другой стороны не менее чем за 15 дней. В этом случае взаиморасчеты сторон производятся пропорционально выполненным работам.

7.3. В случае неисполнения **Заказчиком** своих обязательств по выплате в срок, указанный в п. 4.6. настоящего Контракта, **Исполнитель** имеет право требовать с **Заказчика** уплаты процентов как за предоставленный коммерческий кредит в размере 0,1% от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

## 8. Заключительные положения.

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему контракту действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

8.2. Работы, не учтенные в настоящем контракте, выполняются по дополнительному соглашению и не могут служить препятствием приемки выполненных работ.

## 9. Конфиденциальность.

9.1. Если сторона благодаря исполнению своего обязательства по контракту получила от другой стороны информацию о новых решениях и технических знаниях, в том числе не защищаемых законом, а также сведения, которые могут рассматриваться как коммерческая тайна, сторона, получившая такую информацию, не вправе сообщать ее третьим лицам без согласия другой стороны. Порядок и условия пользования такой информацией определяются соглашением сторон.

## 10. Адреса и банковские реквизиты сторон.

### 10.1. ЗАКАЗЧИК

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение «Детский сад  
№ 285 Красноармейского района  
Волгограда»

Юридический адрес: 400082, г. Волгоград, ул.  
Российская, 3а  
Почтовый адрес: 400082, г. Волгоград, ул.  
Российская, 3а  
ИНН: 3448019271  
КПП: 344801001  
ОГРН: 1033401198698  
Казначейский счет: 03234643187010002900  
Банковский счет: 40102810445370000021  
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА  
РОССИИ//УФК  
по Волгоградской области г. Волгоград  
Лицевой счет : 20763004900  
БИК ТОФК: 011806101  
тел.: 62-04-52

Заведующий  
МОУ Детский сад № 285

\_\_\_\_\_/Стекольникова Н.В./  
М.П.

### 10.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «Служба пожарного мониторинга-34»  
Адрес: 400001, г. Волгоград ул. им. Калинина, д.  
13, офис 33  
Тел./факс: (8442) 78-16-57, 78-16-58  
ИНН 3444194160  
КПП 346001001  
ОГРН 1123444003770  
ОКПО 09558212  
БИК 041806647  
к/с 30101810100000000647  
р/с 40702810711000000196  
ВОЛГОГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8621  
ПАО СБЕРБАНК Г.ВОЛГОГРАД  
E-mail:to.spm-34@yandex.ru; volgospm@mail.ru

Директор ООО «СПМ-34»

\_\_\_\_\_/А.В. Терехов/  
М. П.